

## Présents

Nom	Prés.	Abs.	Repr.	Procuration
<b>Administrateurs</b>				
Alexandre SAUTTER	X			
Isabelle FOUIN	X			Via Teams
Vincent FROMENT	X			
Florine WEIL	X			
Isabelle MALMERT	X			Via Teams
Elisabeth FOURNIER	X			
Sébastien HODE	X			Via Teams
Myriam LADJILI	X			
Muriel ORTU	X			
Charlotte PHILIPPE	X			Via Teams
Elsa RICHEL-JOUBEAUX	X			
Marianne ROBERT	X			Via Teams
<b>Invités</b>				
Jonathan RASPIENGEAS	X			Via Teams – à partir de 21h30 (point 3)

## Ordre du Jour

1. Validation des PV de CA ..... 1
2. Point financier ..... 1
3. Points sur les projets ..... 3
4. Percussions ..... 3
5. Chef assistante ..... 4
6. Divers ..... 4

## Relevé de décisions

### 1. Validation des PV de CA

Les procès-verbaux des CA du 18/10/2021 (Corriger la présence de Charlotte, qui était représentée par Florine), ainsi que le compte-rendu de l'AG du 10/10/2021, sont validés à l'unanimité.

### 2. Point financier

Sur le concert de Noël, nous avons fait une recette de 3077€, c'est très bien, c'est l'équivalent de la recette du concert 2019.

Si tous les concerts ont bien lieu, y compris Tchikidan 2 (1500€), qui est le moins certain à ce jour, nous terminons la saison avec un résultat net de 2300€, ce qui est confortable. Pas d'inquiétude pour cette année. Le prévisionnel est envoyé a posteriori, il est reproduit ci-dessous.

Le concert de musique de chambre pour le Rotary a été vendu 800€. Le conseil d'administration décide à l'unanimité qu'au moins la moitié de la rémunération doit servir à rémunérer Jonathan, qui s'investira pour préparer ce concert. Cette rémunération peut être augmentée en fonction du rôle d'accompagnateur demandé à Jonathan (il doit accompagner certains morceaux, le nombre n'est pas encore très clair).

## COMPTE DE RESULTAT

16/01/2022

### REEL

Charges		Produits	
<b>Achats</b>		<b>Ventes / prestations</b>	
Achat de matériel	39,60	Concert musique chambre	800,00
Achat de partition	528,00	Concert Rotary	2 000,00
<b>Total</b>	<b>567,60</b>	Concert Teo Aquitaine	800,00
<b>Services extérieurs</b>		Concert Tivoli / Ortega	500,00
Assurance	434,14	Concert noel	3 077,00
<b>Total</b>	<b>434,14</b>	Concert tchikidan	1 500,00
<b>Autres services extérieurs</b>		Concert tchikidan2	1 500,00
Frais bancaires	30,00	<b>Total</b>	<b>10 177,00</b>
Dons	0,00	<b>Subventions d'exploitation</b>	
Frais entretien	0,00		0,00
Site Internet	28,66	<b>Total</b>	<b>0,00</b>
Communication	100,00	<b>Mécénat</b>	
Fleurs-cadeaux	0,00	Particulier don nature	0,00
SACEM	137,50	Entreprise don en espèce	0,00
Locations	250,00	Particulier don en espèce	255,00
Impôts	1,00	<b>Total</b>	<b>255,00</b>
Fêtes avec adhérents	150,00	<b>Autres produits de gestion</b>	
<b>Total</b>	<b>697,16</b>	Cotisation adhérents	2 960,00
<b>Charges de personnel</b>		Intérêts bancaires	0,00
Budget chef	7 150,00	remboursement assurance	0,00
Indemnités déplacements Intervenants stage de rentrée	80,00	<b>Total</b>	<b>2 960,00</b>
Indemnités déplacements musiciens supplémentaires	2 160,00		
Cachets musiciens	0,00		
<b>Total</b>	<b>9 390,00</b>		

<b>TOTAL CHARGES</b>	<b>11 088,90</b>	<b>TOTAL PRODUITS</b>	<b>13 392,00</b>
Résultat	2 303,10		

### 3. Points sur les projets

Téo Aquitaine le 27 mars – relancer rapidement pour l’organisation, mais a priori c’est bon.

Musique de chambre le 12 avril pour le Rotary : beaucoup de propositions des musiciens, il faut organiser d’autres concerts lors des prochaines saisons. Jonathan s’implique dans l’organisation du concert. 1<sup>re</sup> répétition le 29 janvier, ensuite il faut 2 dates en mars (samedi). Le bureau gère la salle.

Tchikidan le 7 juin – 1<sup>re</sup> répétition des enfants en février annulée à cause du Covid... toujours pas de salle pour les autres répétitions avec l’orchestre (14 avril et 2 juin). Plusieurs pistes sont évoquées, pas retracées ici. -> au pire des cas on fait une répétition à Quintin.

Tchikidan 2 le 9 juin – Isa F à la manœuvre, un concert s’esquisse avec Magik’Hôpital et le Lions Club au Pin Galant. 1<sup>re</sup> partie : Discours + Molto Assai musiques de film avec intervention d’un graffeur (Möka) sur scène. Ensuite entracte de 30 minutes avec vente aux enchères des œuvres de Möka, intervention de magiciens et cocktail. 2<sup>e</sup> partie Tchikidan (50 minutes) : ne doit pas commencer plus tard que 21h pour les enfants, ce serait bien. **Remarques du CA** : prévoir un début de concert à 20h plutôt qu’à 19h30 pour maximiser la venue du public ; Attention, 15 minutes de discours c’est beaucoup ; Réduire l’entracte, ne peut-on pas avoir le cocktail après le concert plutôt ?

Le conseil d’administration souhaite qu’on puisse avoir un concert fin juin pour mobiliser les musiciens jusqu’à la fin de la saison. Ça peut être un concert gratuit, plus simple à organiser. Le bureau envoie un mail aux membres pour susciter des propositions. Pistes évoquées : Vivre de l’Art, Garage Moderne, Eglise Saint-Nicolas pour l’association « Le Pain de l’Amitié ».

Le Porge : concert en cours d’organisation, pour la mairie du Porge. Concert gratuit pour les habitants, en octobre. Le contact est Tiphaine Brandt, une amie d’Anna Gerykova, qui est dans le comité citoyen pour la culture. Tiphaine est venue avec l’adjointe à la culture au concert de Noël, elles ont été enchantées. En plus du concert, il y aurait deux interventions de musique de chambre, une en mai et une en septembre, pour faire la pub pour le concert. Réunion le 24 janvier au Porge (Alexandre).

### 4. Percussions

Sébastien a pris la responsabilité de l’organisation générale des percussions (mettre en adéquation les besoins du chef et la présence des instruments et des instrumentistes).

On vise 4 percussionnistes pour les Tchikidan. Carlos est intéressé. Jacques est présent. Il faut 2 supplémentaires : Jérémy et une autre personne. A priori Jérémy a l’habitude de jouer avec Aurélie Claver, passer par Jérémy. Autre piste à mobiliser en 2<sup>e</sup>, le mari de Carine Boyer (cor) est percussionniste.

Pour les autres concerts, on aura moins de percussionnistes pour ne pas dépenser trop en supplémentaires.

L'organisation **d'une seule répétition par mois avec les percussions** est actée, pour réduire la logistique et maximiser les chances de présence de Carlos

Pour les instruments, Carlos peut peut-être venir avec son xylophone. Pour Jonathan, ce serait intéressant d'avoir le vibraphone. Voir avec Jérémy (mais a priori difficile avec la mairie de Blanquefort). Sinon, passer par Jérémy pour discuter avec l'école de musique de Bègles, et son directeur Clément Fauconnet. Enfin, on peut peut-être étendre la convention avec l'ONB pour demander des instruments supplémentaires. Affaire à suivre par Sébastien, avec l'aide du bureau.

## 5. Chef assistante

Jonathan a parlé avec Léa Jarlet, qui avait postulé pour Molto Assai. Elle serait OK pour être chef assistante, selon les conditions suivantes :

- Présence régulière aux répétitions, mais pas à chaque répétition, pour faire connaissance et connaître le programme
- Jonathan lui laisse la baguette de temps en temps, notamment sur un morceau que Léa pourrait diriger en concert si ça se passe bien (Rabbi Jacob).
- Pas d'absence de Jonathan prévue, donc a priori pas de répétition que Léa prendrait en charge, mais si absence imprévue, ou pour la saison prochaine, l'idée est que Léa puisse gérer une répétition entière
- Pas de rémunération
- Pas d'engagement sur plusieurs années, on fait le bilan à la fin de l'année.

## 6. Divers

Rapporter l'estrade à la salle, certains ont du mal à voir le chef.

Revoir avec Etienne pour la présence des trombonistes, sinon engager une action pour en recruter. Idem saxophonistes.

## Signature

Alexandre SAUTTER, Président

Vincent Froment, Trésorier

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Sautter', with a long horizontal stroke extending to the right.